

11/2021 Christian Pfromm und Stefan Mensching sprechen über mobiles Arbeiten

www.kommune21.de

# Kommune21

Digitalisierung, E-Government, Informationstechnik



**E-Government**

- **Normenkontrollrat:** Empfehlungen zur Digitalisierung der Verwaltung

**Titel**

- **Portale:** Zuständigkeitsfinder erleichtert OZG-Umsetzung

**Informationstechnik**

- **Blockchain:** govdigital entwickelt sichere Lösung für Verwaltungen



**Praxis**

- **Weßling:** Sitzungen per Videokonferenz-Tool gemäß DSGVO

**Spezial**

- **Finanzwesen:** Haushaltssteuerung durch intelligentes Daten-Management



**Vorteil:**  
 Hochwertiges  
 Umfeld für Ihre  
 Media-Präsenz

Profil .....	3
Verlagsangaben und Ansprachpartner .....	4
Auflagenzusammensetzung und Verbreitung .....	5
Themen im 1. Halbjahr 2022 .....	6
Themen im 2. Halbjahr 2022 .....	7
Anzeigenpreise .....	8
Anzeigenformate .....	9
Branchenindex IT-Guide .....	10
Branchenindex IT-Guide Plus .....	11
Advertorials .....	12
Sonderwerbformen (Beilagen, Einhefter, Webinar) .....	13
Technische Angaben für Druckunterlagen .....	14
Werbeformate auf www.kommune21.de .....	15
Verlagsprogramm .....	16
Allgemeine Geschäftsbedingungen .....	17

Kommune21 ist eine der hochwertigsten Fachzeitschriften für Verwaltungsspitzen, Amtsleiter, Dezernenten und IT-Entscheider im Public Sector. Aktuell, kompetent und praxisorientiert informiert das monatlich erscheinende Magazin detailliert über alle Aspekte der Digitalisierung der öffentlichen Verwaltung – über Trends, neue Technologien, Produkte und Unternehmen.

Das Konzept von Kommune21 ist leserorientiert: Verwaltungsspitzen, Amts- und IT-Leiter in Städten, Kreisen und Gemeinden finden verlässlich recherchierte Informationen, um die Modernisierungsvorhaben und Digitalisierungsprojekte ihrer Verwaltung erfolgreich voranzubringen – und um die richtigen Produkte und Partner für die eigenen Projekte zu finden.

Für die redaktionelle Arbeit, die grafische Umsetzung, das Layout und den Druck der Fachzeitschrift gelten hohe Qualitätsrichtlinien. Der Versand erfolgt personalisiert.



Politische Entscheidungsträger erhalten mit Kommune21 strategische Informationen, IT-Verantwortliche finden technische Informationen, die sie benötigen, um die IT-Infrastruktur auf die Bedürfnisse ihrer Ämter und Behörden auszurichten.

Der digitale Wandel zu dienstleistungsorientierten und schlankeren Organisationen ist in vollem Gange. Als Werbeträger bietet Kommune21 inserierenden Unternehmen Wettbewerbsvorteile in einem attraktiven Marktsegment.



Mediengerecht bietet die Website unter [www.kommune21.de](http://www.kommune21.de) neben den tagesaktuellen Meldungen einen wöchentlichen Newsletter-Service. Recherchierbare Datenbanken und weitere hilfreiche Informationsquellen für die öffentliche Verwaltung runden das Angebot ab.

[www.kommune21.de](http://www.kommune21.de) ist das passende Umfeld für effektive Online-Werbung im Public Sector.

## 4 Verlagsangaben und Ansprechpartner

---

<b>Bezugspreis Inland</b>	Jahresabonnement Print 104 Euro (inkl. gesetzl. MwSt., Porto und Verpackung)
<b>Einzelpreis</b>	Jahresabonnement Print + E-Paper 154 Euro (inkl. gesetzl. MwSt., Porto und Verpackung) 9 Euro (inkl. gesetzl. MwSt., zuzüglich Porto und Verpackung)
<b>Jahrgang</b>	22. Jahrgang
<b>Erscheinungsweise</b>	monatlich
<b>Ausgaben</b>	12 im Jahr 2022
<b>Verbreitung</b>	Bundesrepublik Deutschland / Ausland
<b>Druckauflage</b>	8.500 Exemplare
<b>Verbreitete Auflage</b>	7.984 Exemplare
<b>Heftformat</b>	DIN A4 (210 mm Breite x 297 mm Höhe)
<b>Satzspiegel</b>	186 mm Breite x 274 mm Höhe
<b>Bankverbindung</b>	IBAN DE67 6415 0020 0000 1550 10 BIC SOLA DE 31 TUB

**Verlag**  
K21 media GmbH  
Olgastraße 7  
72074 Tübingen  
  
070 71.855-6770  
070 71.855-6773 (Fax)

info@k21media.de  
www.k21media.de

Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen (siehe Seite 17).



Alexander Schaeff  
(Chefredaktion)  
070 71. 855-2785  
a.schaeff@k21media.de



Niki Leftheriotou-Wolf  
(Media-Beratung)  
070 71. 855-6238  
n.leftheriotou@k21media.de



Sara Ott  
(Media-Beratung)  
070 71. 855-2787  
s.ott@k21media.de

# 5 Auflagenzusammensetzung und Verbreitung

## Zielgruppe: Kommunale Verwaltungsspitzen und IT-Entscheider

3.828 Kommunale Mandatsträger (Oberbürgermeister, Bürgermeister, Stadt- und Gemeindedirektoren, VG-Vorsitzende, Landräte)

812 Fraktionsvorsitzende, Stadtverordnete, Gemeinde- und Stadträte

1.212 Amtsleiter und IT-Entscheider (Leiter EDV/luK in Städten, Kreisen und Ministerien sowie kommunalen Rechenzentren)

292 IT-Management und Geschäftsführung von Stadtwerken und kommunalen Eigenbetrieben

95 Kommunale Pressestellen / Pressesprecher

96 Schülämter (Amtsleitung und fachliche Leitung IT)

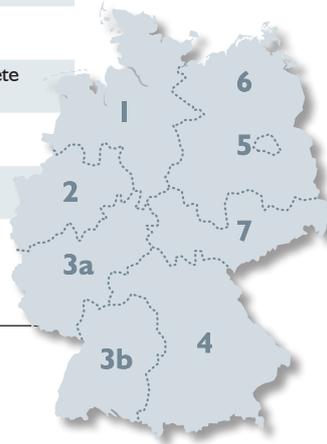
758 Bundes- und Landesbehörden / Ministerien / Regierungspräsidien / Abgeordnete

764 Unternehmen und Agenturen

36 Rechenzentren

91 Sonstige (Dezernenten, Referatsleiter sowie Bibliotheken, Verbände, Universitäten, Datenschutzbeauftragte, kommunalpolitisch interessierte Bürger und andere)

7.984 Verbreitete Auflage Kommune21 (Quelle: Vertriebsdaten)



## PLZ-Gebiete und Ausland:

PLZ 0 .....	723 Exemplare
PLZ 1 .....	725 Exemplare
PLZ 2 .....	580 Exemplare
PLZ 3 .....	886 Exemplare
PLZ 4 .....	756 Exemplare
PLZ 5 .....	764 Exemplare
PLZ 6 .....	774 Exemplare
PLZ 7 .....	922 Exemplare
PLZ 8 .....	856 Exemplare
PLZ 9 .....	986 Exemplare
Ausland .....	12 Exemplare

## ACNielsen-Gebiete:

ACNielsen 1 .....	975 Exemplare (Schleswig-Holstein, Hamburg, Bremen, Niedersachsen)
ACNielsen 2 .....	1.347 Exemplare (Nordrhein-Westfalen)
ACNielsen 3a .....	1.183 Exemplare (Hessen, Rheinland-Pfalz, Saarland)
ACNielsen 3b .....	1.138 Exemplare (Baden-Württemberg)
ACNielsen 4 .....	1.530 Exemplare (Bayern)
ACNielsen 5 .....	282 Exemplare (Berlin)
ACNielsen 6 .....	723 Exemplare (Mecklenburg-Vorpommern, Brandenburg, Sachsen-Anhalt)
ACNielsen 7 .....	794 Exemplare (Thüringen, Sachsen)

# 6 Themen im I. Halbjahr 2022

Ausgabe	Termine	Geplante Themenschwerpunkte	Messen	
<b>1/2022</b>	05.11.2021	Redaktionsschluss	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IT-Sicherheit/Datenschutz</li> <li>• Dokumenten-Management/E-Akte</li> <li>• Breitband-Ausbau</li> <li>• Jugendhilfe</li> </ul>	
	08.12.2021	Anzeigenschluss		
	14.12.2021	Druckunterlagenschluss		
	30.12.2021	Erstveröffentlichungstermin		
<b>2/2022</b>	03.12.2021	Redaktionsschluss	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Digitale Souveränität / Open Source</li> <li>• Finanzwesen</li> <li>• eID/Authentifizierung (Schwerpunkt Omnisecure)</li> <li>• Bauwesen (Fachverfahren)</li> </ul>	LEARNTEC digitalBAU OMNISECURE
	12.01.2022	Anzeigenschluss		
	18.01.2022	Druckunterlagenschluss		
	31.01.2022	Erstveröffentlichungstermin		
<b>3/2022</b>	07.01.2022	Redaktionsschluss	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Smart City – Wege zur vernetzten Stadt</li> <li>• Lösungen für mobiles Arbeiten</li> <li>• Digitale Bildung/Schul-IT (Schwerpunkt didacta)</li> <li>• i-Kfz (Fachverfahren)</li> </ul>	didacta 2022
	08.02.2022	Anzeigenschluss		
	15.02.2022	Druckunterlagenschluss		
	28.02.2022	Erstveröffentlichungstermin		
<b>4/2022</b>	04.02.2022	Redaktionsschluss	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personalwesen</li> <li>• Portale / Content Management</li> <li>• Ratsinformationssysteme / Sitzungsdienst</li> <li>• Sozialwesen (Fachverfahren)</li> </ul>	Zukunft Personal Süd 2022
	09.03.2022	Anzeigenschluss		
	16.03.2022	Druckunterlagenschluss		
	31.03.2022	Erstveröffentlichungstermin		
<b>5/2022</b>	04.03.2022	Redaktionsschluss	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Digitalisierung in Gesundheitsämtern</li> <li>• E-Payment / Kassensysteme</li> <li>• Breitband-Ausbau (Schwerpunkt ANGA COM)</li> <li>• Kita-Lösungen (Fachverfahren)</li> </ul>	Zukunft Personal Nord 2022 ANGA COM
	08.04.2022	Anzeigenschluss		
	13.04.2022	Druckunterlagenschluss		
	29.04.2022	Erstveröffentlichungstermin		
<b>6/2022</b>	08.04.2022	Redaktionsschluss	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schwerpunkt Zukunftskongress Staat und Verwaltung</li> <li>• OZG-Umsetzung</li> <li>• E-Rechnung</li> <li>• Formular-Management (Fachverfahren)</li> </ul>	IFAT E-Rechnungs-Gipfel 9. Zukunftskongress Staat & Verwaltung Handelsblatt - GovTech Gipfel
	09.05.2022	Anzeigenschluss		
	16.05.2022	Druckunterlagenschluss		
	31.05.2022	Erstveröffentlichungstermin		

# 7 Themen im 2. Halbjahr 2022

<b>7/2022</b>	06.05.2022	Redaktionsschluss	• Finanzwesen / Kommunaler Gesamtabchluss	
	09.06.2022	Anzeigenschluss	• Ratsinformationssysteme / Sitzungsdienst	
	15.06.2022	Druckunterlagenschluss	• E-Vergabe / E-Einkauf	
	30.06.2022	Erstveröffentlichungstermin	• Vollstreckung (Fachverfahren)	
<b>8/2022</b>	10.06.2022	Redaktionsschluss	• Europäische E-Government-Initiativen	
	07.07.2022	Anzeigenschluss	• Smart City – Wege zur vernetzten Stadt	
	14.07.2022	Druckunterlagenschluss	• Kita-Lösungen	
	29.07.2022	Erstveröffentlichungstermin	• Ordnungswidrigkeiten (Fachverfahren)	
<b>9/2022</b>	08.07.2022	Redaktionsschluss	• Dokumenten-Management / E-Akte	Zukunft Personal Europe 2022
	09.08.2022	Anzeigenschluss	• Zeiterfassung / Zutrittskontrolle	
	16.08.2022	Druckunterlagenschluss	• Bürgerbeteiligung	
	31.08.2022	Erstveröffentlichungstermin	• Ausländerwesen (Fachverfahren)	
<b>10/2022</b>	05.08.2022	Redaktionsschluss	• Schwerpunkt Smart Country Convention	INTERGERO Smart Country Convention it-sa 2022
	08.09.2022	Anzeigenschluss	• Geodaten-Management (Schwerpunkt Intergeo)	
	15.09.2022	Druckunterlagenschluss	• IT-Sicherheit/Datenschutz	
	30.09.2022	Erstveröffentlichungstermin	• Facility Management (Fachverfahren)	
<b>11/2022</b>	09.09.2022	Redaktionsschluss	• Finanzwesen / Business Intelligence	
	06.10.2022	Anzeigenschluss	• Portale / Content Management	
	13.10.2022	Druckunterlagenschluss	• Ratsinformationssysteme / Sitzungsdienst	
	28.10.2022	Erstveröffentlichungstermin	• Meldewesen (Fachverfahren)	
<b>12/2022</b>	07.10.2022	Redaktionsschluss	• Digitale Bildung/Schul-IT	
	10.11.2022	Anzeigenschluss	• Dokumenten-Management / E-Akte	
	16.11.2022	Druckunterlagenschluss	• Formular-Management	
	30.11.2022	Erstveröffentlichungstermin	• Gewerbewesen (Fachverfahren)	

## 8 Anzeigenpreise

Format	Basispreis	ab 3 Schaltungen 5%	ab 5 Schaltungen 10%	ab 8 Schaltungen 20%	ab 10 Schaltungen 25%
<b>sw-Anzeigen</b>					
 I/1 Seite	<b>3500</b>	3325	3150	2800	2625
I/2 Seite	<b>1900</b>	1805	1710	1520	1425
I/3 Seite	<b>1500</b>	1425	1350	1200	1125
I/4 Seite	<b>1100</b>	1045	990	880	825
I/8 Seite	<b>900</b>	855	810	720	675
Umschlagseite 4	<b>4400</b>	4180	3960	3520	3300
Doppelseite (2/1)	<b>7500</b>	7125	6750	6000	5625
Juniorpage	<b>1900</b>	1805	1710	1520	1425

<b>sw-Anzeigen mit einer Zusatzfarbe aus Euroskala</b>					
 I/1 Seite	<b>3700</b>	3515	3330	2960	2775
I/2 Seite	<b>2100</b>	1995	1890	1680	1575
I/3 Seite	<b>1700</b>	1615	1530	1360	1275
I/4 Seite	<b>1300</b>	1235	1170	1040	975
I/8 Seite	<b>1000</b>	950	900	800	750
Umschlagseite 4	<b>4400</b>	4180	3960	3520	3300
Doppelseite (2/1)	<b>7700</b>	7315	6930	6160	5775
Juniorpage	<b>2100</b>	1995	1890	1680	1575

<b>Vierfarb-Anzeigen (Euroskala)</b>					
 I/1 Seite	<b>4000</b>	3800	3600	3200	3000
I/2 Seite	<b>2400</b>	2280	2160	1920	1800
I/3 Seite	<b>2000</b>	1900	1800	1600	1500
I/4 Seite	<b>1600</b>	1520	1440	1280	1200
I/8 Seite	<b>1100</b>	1045	990	880	825
Umschlagseite 4	<b>4400</b>	4180	3960	3520	3300
Doppelseite (2/1)	<b>8000</b>	7600	7200	6400	6000
Juniorpage	<b>2400</b>	2280	2160	1920	1800

**Preisliste Nr. 22**  
 (gültig ab 1. Januar 2022)

### Farbzuschläge

Schmuckfarben (Farben, die nicht innerhalb der vier Prozessfarben der Euroskala liegen, beispielsweise HKS- oder Pantone-Farben) auf Anfrage. Farbzuschläge auf Schmuckfarben werden nicht rabattiert.

### Anschnittformate

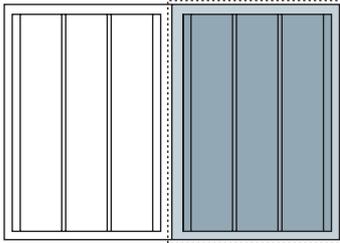
Angeschnittene Formate sind ohne Aufpreis möglich. Beachten Sie unsere Hinweise zu Anschnittformaten.

### Beilagen

(Höchstformat: B 205 x H 293 mm)  
 bis 25 g je %o ..... 205 Euro,  
 30 g je %o ..... 220 Euro,  
 35 g je %o ..... 245 Euro,  
 jeweils zuzüglich gültiger Postgebühr.  
 Teilbeilagen sind nicht möglich.

Alle genannten Preise verstehen sich in Euro zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Ausgewiesen ist jeweils der Preis für eine Anzeige, gültig ab der ersten Schaltfrequenz. Alle genannten Preise beziehen sich jeweils auf einen Abnahmezeitraum von 12 Monaten.

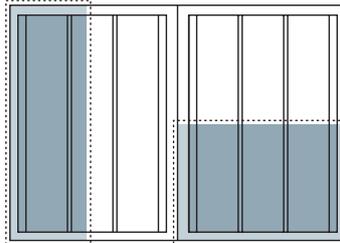
# 9 Anzeigenformate



**1/1 Seite**

Satzspiegel: B 186 x H 274 mm

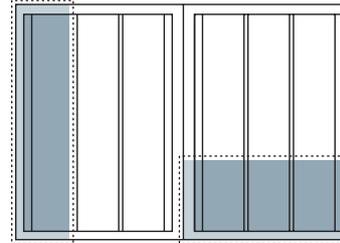
Anschnitt: B 210 x H 297 mm



**1/2 Seite**

Satzspiegel: B 86 x H 274 mm (hoch)  
 B 186 x H 136 mm (quer)

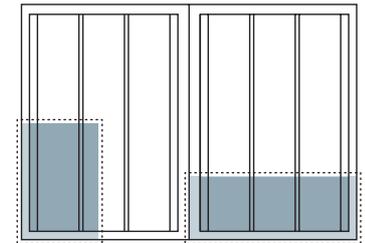
Anschnitt: B 96 x H 297 mm (hoch)  
 B 210 x H 144 mm (quer)



**1/3 Seite**

Satzspiegel: B 57 x H 274 mm (hoch)  
 B 186 x H 90 mm (quer)

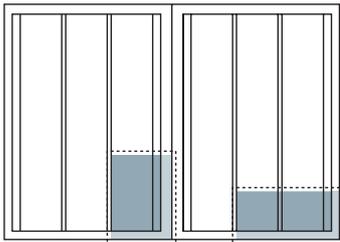
Anschnitt: B 67 x H 297 mm (hoch)  
 B 210 x H 98 mm (quer)



**1/4 Seite**

Satzspiegel: B 86 x H 136 mm (hoch)  
 B 186 x H 69 mm (quer)

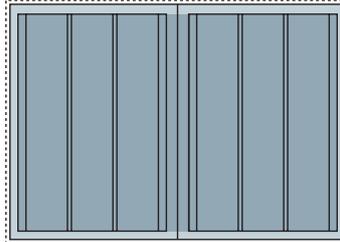
Anschnitt: B 96 x H 144 mm (hoch)  
 B 210 x H 77 mm (quer)



**1/8 Seite**

Satzspiegel: B 62 x H 96 mm (hoch)  
 B 119 x H 50 mm (quer)

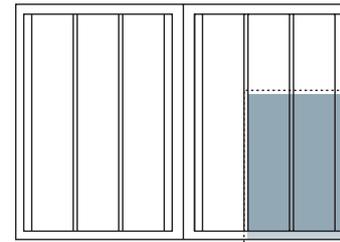
Anschnitt: B 72 x H 104 mm (hoch)  
 B 129 x H 58 mm (quer)



**Doppelseite**

Satzspiegel: B 400 x H 274 mm

Anschnitt: B 420 x H 297 mm



**Juniorpage**

Satzspiegel: B 119 x H 173 mm (hoch)

Anschnitt: B 129 x H 181 mm (hoch)

**Satzspiegelformat**

**Anschnittformat**

Alle Anschnittformate jeweils zuzüglich 3 mm Beschnittzugabe auf allen Seiten.

Format

**Laufzeit Print**

Laufzeit online

Preis

## Kommune21 -Branchenindex IT-Guide



Standardeintrag (Print und online)	<b>24 Ausgaben</b>	24 Monate	3500
Standardeintrag (Print und online)	<b>12 Ausgaben</b>	12 Monate	1980
Standardeintrag (Print und online)	<b>6 Ausgaben</b>	6 Monate	1200

Der Branchenindex IT-Guide bietet kommunalen Entscheidern einen umfassenden Überblick über mögliche Geschäftspartner, deren Leistungsspektrum sowie Adressdaten für eine direkte Kontaktaufnahme oder weiterführende Informationen.

Der IT-Guide ist in jeder Print-Ausgabe von Kommune21 zu finden.

Unter [www.kommune21.de](http://www.kommune21.de) bieten wir den Anbieterüberblick auch im Inter-

net an. Mit Ihrer Buchung erhalten Sie hier den Eintrag inkl. Produkt- oder Firmenlogo gratis. Die Inhalte des Eintrags können jederzeit zum nächsten Erscheinungstermin der Print-Ausgabe kostenfrei geändert werden. Es gilt der Anzeigenschlusstermin der jeweiligen Ausgabe.

Der Eintrag im IT-Guide kann online unter [www.kommune21.de/media](http://www.kommune21.de/media) gebucht werden.

Einträge im Kommune21 -Branchenindex IT-Guide werden nicht rabattiert. Alle genannten Preise verstehen sich in Euro zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.



PLZ

Ihr  
**Firmenlogo**

### Ihre Firmierung

Ansprechpartner: Max Mustermann  
 Beispielstraße 17  
 D-65435 Ortshausen  
 Telefon: +49 (0)1234 / 123456-0  
 Fax: +49 (0)1234 / 123456-999  
 e-Mail: info@ihr-unternehmen.de  
 Internet: www.ihr-unternehmen.de

Ihr beschreibender Text, maximal 330 Zeichen mit Leerzeichen. Beispiel: Firma XYZ ist Marktführer im ABC-Bereich und hat Lösungen für nahezu alle Marktsegmente. Die neue Produktfamilie PQR ist ein durchgängiges und skalierbares System mit leistungsstarken Modulen, die Anwendern und Entwicklern höchste Flexibilität bieten.

Rubrik

Format

Laufzeit Print

Laufzeit online

Preis



## Kommune21-Branchenindex IT-GUIDE Plus



Plus-Variante (Print + erweiterter Online-Eintrag)	<b>24 Ausgaben</b>	24 Monate	5300
Plus-Variante (Print + erweiterter Online-Eintrag)	<b>12 Ausgaben</b>	12 Monate	3000
Plus-Variante (Print + erweiterter Online-Eintrag)	<b>6 Ausgaben</b>	6 Monate	1850

Der Branchenindex IT-Guide bietet kommunalen Entscheidern in der Plus-Variante unter [www.kommune21.de](http://www.kommune21.de) einen erweiterten Überblick über das Leistungsangebot Ihres Unternehmens:

Neben den Inhalten des Standardbeitrags können Unternehmensporträts, Lösungsübersichten, Referenzlisten, Terminhinweise und vieles mehr hinterlegt werden – inkl. Bildern und Verlinkungen auf Broschüren, Präsentationen oder Datenblätter. Hervorgehobene Teaser-Einblendungen unter [www.kommune21.de](http://www.kommune21.de) betonen IT-Guide-Einträge in der Plus-Variante zusätzlich.

Darüber hinaus ist Ihr Plus-Eintrag im Branchenindex IT-Guide in jeder Print-Ausgabe von Kommune21 in der gewohnten Form zu finden.

Die Inhalte des Beitrags können jederzeit zum nächsten Erscheinungstermin der Print-Ausgabe kostenfrei geändert werden. Es gilt der Anzeigenschluss-termin der jeweiligen Ausgabe.

Der Plus-Eintrag im Kommune21-Branchenindex IT-Guide kann online unter [www.kommune21.de/media](http://www.kommune21.de/media) gebucht werden.

Alle genannten Preise verstehen sich in Euro zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

**Ihr Ansprechpartner bei Fragen zum Branchenindex IT-Guide**  
 Sara Ott  
 07071.855-2787  
[s.ott@k21.media.de](mailto:s.ott@k21.media.de)



Format

Zeichenzahl

Preis

## Advertorials in Kommune21

Doppelseite (2/1)	ca. 6.000 Zeichen	6500
Ganze Seite (1/1)	ca. 3.000 Zeichen	3250
Halbe Seite (1/2)	ca. 1.300 Zeichen	1980
Satzkosten		250

Mit Advertorials in Kommune21 informieren Sie kommunale Entscheider in Form von Textbeiträgen über Best-Practice-Beispiele, Success Stories oder einfach über Ihre Produkte und Dienstleistungen. Für ein Advertorial in Kommune21 liefern Sie die Inhalte (Texte, Bilder, Logos etc.) – das Advertorial wird dann von uns maßgeschneidert auf Ihr Thema und Ihre Marke umgesetzt. Vor dem Druck erhalten Sie ein PDF des Advertorials zur Freigabe.

Als Kommunikationsinstrument ist das Advertorial zwischen Werbung und Öffentlichkeitsarbeit angesiedelt. Es muss entsprechend dem deutschen Presserecht als Anzeige gekennzeichnet sein, präsentiert Ihre Inhalte jedoch in einer attraktiven redaktionellen Aufmachung. In Kommune21 sind ganzer oder halbseitige Advertorials möglich. Für Advertorials gilt der Anzeigenschlusstermin der jeweiligen Ausgabe.

Sonderdrucke in einer von Ihnen gewünschten Auflage sind möglich. Preise auf Anfrage.

Alle genannten Preise verstehen sich in Euro zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

**Ihr Ansprechpartner bei Fragen zum Advertorial in Kommune21:**  
 Sara Ott  
 07071.855-2787  
 s.ott@k21media.de

**Vorteil:**  
 Ihre Inhalte in attraktivem Layout.

### Governikus sorgt für den Umgang mit sicheren elektronischen Identitäten

Die Bundesagentur Cybercrime (BfC) veröffentlicht eine Studie zum Umgang mit sicheren elektronischen Identitäten (eID) in der Öffentlichkeit. In der Studie wird die Nutzung von eID in verschiedenen Bereichen wie der Gesundheitsversorgung, der Verwaltung und der öffentlichen Verwaltung untersucht. Die Studie zeigt, dass die Nutzung von eID in der Öffentlichkeit noch nicht weit verbreitet ist, aber ein großes Potenzial hat. Die Studie wird von der Bundesagentur Cybercrime (BfC) veröffentlicht.

### Die Schusselstraße

In der digitalen Welt ist die Nachbarschaft eine Identität wie keine andere. Durch die nicht physische Anwesenheit von Personen wird die Anwesenheit und persönliche Identifizierung durch die Nutzung von Identifizierungssystemen wie z.B. Smart-ID, die die Möglichkeit bieten, sich online anzumelden und zu identifizieren, ist ein Schritt in die richtige Richtung.

**Das digitale Ich**

### Nordstern.de

Die Digitalisierung hat unsere Erwartungen an die Identifizierung von Personen verändert. Durch die Nutzung von Smart-ID, die die Möglichkeit bieten, sich online anzumelden und zu identifizieren, ist ein Schritt in die richtige Richtung.

### Effiziente Verlagsverwaltung in ECM-System

Das ECM-System hilft bei der Verwaltung von Dokumenten und ist ein wichtiger Bestandteil der Verlagsverwaltung. Es ermöglicht die Verwaltung von Dokumenten und die Zusammenarbeit zwischen den verschiedenen Abteilungen des Verlags.

**Effiziente Verlagsverwaltung in ECM-System**

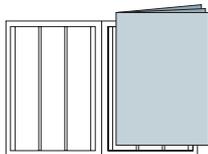
### smart documents

Das smart documents System ist eine innovative Lösung für die Verwaltung von Dokumenten. Es ermöglicht die Verwaltung von Dokumenten und die Zusammenarbeit zwischen den verschiedenen Abteilungen des Verlags.

# 13 Sonderwerbformen (Beilagen, Einhefter, Webinar)

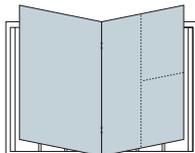
## Beilagen

- Beilagen bis 25g: 205 Euro / 1.000 Exemplare zzgl. Postgebühren
  - Beilagen bis 30g: 220 Euro / 1.000 Exemplare zzgl. Postgebühren
  - Beilagen bis 35g: 245 Euro / 1.000 Exemplare zzgl. Postgebühren
- Belegungsmöglichkeit: Gesamtauflage (8.500 Ex.). Höchstformat für Beilagen: B 205 x H 293 mm. Einzelheiten zu Transport- und Anlieferungsbedingungen auf Anfrage.



## Einhefter

- Vierseitiger Einhefter im Format DIN A4, auf Wunsch mit Perforation für Postkarten.  
Inkl. Druck 4/4-farbig Euroskala auf Papier 170 g/m<sup>2</sup>. Belegungsmöglichkeit: Gesamtauflage.
- Einhefter, 4 Seiten: 580 Euro / 1.000 Exemplare Euro inkl. Postgebühren.



## Webinar

- „Kommune21 im Gespräch“  
Webinar in Form eines moderierten Erfahrungsaustausches auf der Basis von vorbereiteten Fragen. Moderation: Kommune21-Chefredakteur. Dauer ca. 1 Stunde  
Integrierte Leistungen: Alle Teilnehmer-Daten werden zur Lead-Generierung zur Verfügung gestellt. Die Aufzeichnung des Webinars steht auch nach dem Termin bereit.  
Einladungskampagne: Bewerbung des Webinars mit redaktionellen Beiträgen und Mailings sowie mit Bannern auf [kommune21.de](http://kommune21.de) und im Kommune21-Newsletter.
- 4.900 Euro

**Weitere Informationen zu Sonderwerbformen, Sonderdrucken oder zu den Möglichkeiten von Online-Werbung finden Sie auf unserer Website unter [www.kommune21.de/media](http://www.kommune21.de/media).**



Alle genannten Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

# 14 Technische Angaben für Druckunterlagen

---

<b>Heftformat</b>	DIN A4 (Breite 210 mm x Höhe 297 mm)
<b>Satzspiegel</b>	Breite 186 mm x Höhe 274 mm
<b>Repro</b>	CtP (Computer to Plate). Kommune21 wird ausschließlich digital produziert. Es können nur digitale Druckunterlagen verwendet werden.
<b>Druck</b>	Standard-Bogenoffset
<b>Papier</b>	Holzfreies, beidseitig mattgestrichenes Bilderdruckpapier, Inhalt: 100 g/m <sup>2</sup> , Umschlag: 170 g/m <sup>2</sup>
<b>Datenübertragung</b>	Auf Datenträger an die Verlagsadresse, per E-Mail an <a href="mailto:s.ott@k21media.de">s.ott@k21media.de</a> oder per Upload nach telefonischer Anmeldung. Datenträger: DVD oder CD-ROM. Andere Datenträger auf Anfrage.
<b>Datenformate</b>	Alle gängigen Standardformate. Bevorzugt druckoptimierte PDF-Dateien inkl. farbverbindlichem Proof oder Andruck.
<b>Farbraum / Auflösung</b>	Farbige Anzeigen werden im CMYK-Modus benötigt. RGB-Farben und Sonderfarben werden nicht angenommen. Für die besten Ergebnisse, sollte das Profil „ISO Coated v2“ verwendet werden. Die Auflösung der verwendeten Bilddaten und Pixelgrafiken innerhalb der Anzeige sollte effektiv mind. 300 dpi betragen.
<b>Beschnittzugabe</b>	Bei allen Anschnittformaten (randabfallende Anzeigen) werden umlaufend mindestens 3 mm Beschnittzugabe benötigt. Die Beschnittzugabe darf keine wichtigen Gestaltungs- oder Textelemente enthalten, da es sich dabei um einen sicherheitshalber angefügten Raum außerhalb der geplanten Seite handelt. Teile der Beschnittzugabe werden zwar gedruckt, entfallen aber im Idealfall bei der buchbinderischen Weiterverarbeitung. Bitte beachten Sie, dass die Beschnittzugabe unter Ausnutzung der Toleranzen teilweise auf die Seite gelangen kann. Wesentliche Gestaltungselemente in randabfallenden Anzeigen (beispielsweise Texte, Logos oder Fusszeilen) sollten mit einem Mindestabstand von etwa 5 mm zur Schnittkante platziert werden.

## Ihr Ansprechpartner

Sara Ott  
070 71 . 855-2787  
[s.ott@k21media.de](mailto:s.ott@k21media.de)

Aktuelle Informationen zu Repro,  
Druck und Datenübertragung finden  
Sie im Internet unter  
[www.kommune21.de/media](http://www.kommune21.de/media).

# 15 Werbeformate auf www.kommune21.de



Format: **Content Ad**  
Platzierung: auf allen Seiten

Größe: B 300 x H 250 Pxl.  
Formate: PNG, JPG, GIF  
Laufzeit: 4 Wochen  
Preis: 3750 Euro



Format: **Content Ad**  
Platzierung: Themenseite

Größe: B 300 x H 250 Pxl.  
Formate: PNG, JPG, GIF  
Laufzeit: 4 Wochen  
Preis: 1250 Euro



Format: **Super Banner**  
Platzierung: auf allen Seiten

Größe: B 728 x H 90 Pxl.  
Formate: PNG, JPG, GIF  
Laufzeit: 4 Wochen  
Preis: 3276 Euro



Format: **Skyscraper**  
Platzierung: auf allen Seiten

Größe: B 120 x H 600 Pxl.\*  
Formate: PNG, JPG, GIF  
Laufzeit: 4 Wochen  
Preis: 3600 Euro

\* Wide Skyscraper ohne Aufpreis.



Format: **Full Size Banner**  
Platzierung: General Rotation

Größe: B 468 x H 60 Pxl.  
Formate: PNG, JPG, GIF  
Laufzeit: 12 Monate  
Preis: 1500 Euro



Format: **Full Size Banner**  
Platzierung: Themenseite

Größe: B 468 x H 60 Pxl.  
Formate: PNG, JPG, GIF  
Laufzeit: 4 Wochen  
Preis: 800 Euro



Format: **Full Size Banner**  
Platzierung: auf allen Seiten

Größe: B 468 x H 60 Pxl.  
Formate: PNG, JPG, GIF  
Laufzeit: 4 Wochen  
Preis: 1.404 Euro



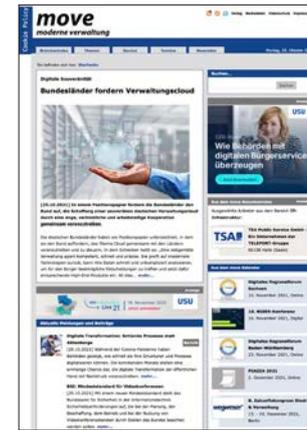
Format: **Full Size Banner**  
Platzierung: im Kommune21 Newsletter

Größe: B 468 x H 60 Pxl.  
Formate: PNG, JPG, GIF  
Frequenz: 1 Aussendung  
Preis: 400 Euro

**www.kommune21.de adressiert ein interessiertes Fachpublikum, die Verwaltungsspitzen und IT-Entscheider im Public Sector. Aufgrund dieser eingegrenzten Zielgruppe erfolgen Angebot und Abrechnung von Banner-Werbung ausschließlich aufgrund von Festpreisen auf der Basis von Laufzeit, Größe und Platzierung der Banner.**

Weitere Online-Werbeformate auf Anfrage. Alle genannten Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

# 16 Verlagsprogramm



Kommune21 ist das E-Government-Fachmagazin für Verwaltungsspitzen und IT-Entscheider in Kreisen, Städten und Gemeinden. Zudem werden Leiter kommunaler Betriebe, Einrichtungen und Institutionen angesprochen. Die Fachzeitschrift Kommune21 erscheint zwölf Mal jährlich.

[www.kommune21.de](http://www.kommune21.de)

stadt + werk informiert Verwaltungsspitzen und Mitarbeiter der Energiewirtschafts- und Umweltschaffens-, die kommunalen Mandatsträger sowie die Entscheidungsträger bei Stadtwerken und Energieversorgern über die Herausforderungen und Praxiserfahrungen beim Umbau der Energiewirtschaft.

[www.stadt-und-werk.de](http://www.stadt-und-werk.de)

move moderne verwaltung ist die Online-Publikation für Entscheidungsträger in Behörden und Ministerien auf Landes- und Bundesebene. Sie erhalten tagesaktuelle News und praxisnahe Informationen für den digitalen Wandel im öffentlichen Sektor.

[www.move-online.de](http://www.move-online.de)

Die K21 media GmbH ist ein auf politisch-technische Publikationen im Public Sector spezialisierter Verlag. Alle Fachzeitschriften des Verlags haben eines gemeinsam: Sie sind leserorientiert und zugeschnitten auf die individuellen Belange von Entscheidern. Profitieren Sie von den Vorteilen einer segmentierten Zielgruppenansprache!

## Kombi-Angebote

Kombinieren Sie wirkungsvoll drei Publikationen im Public Sector mit attraktiven Konditionen. Sprechen Sie uns auf die Möglichkeit von Kombi-Angeboten an!



# Allgemeine Geschäftsbedingungen

## 1. Werbeauftrag

(1) „Werbeauftrag“ im Sinne der nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen ist der Vertrag über die Schaltung eines Werbemittels oder mehrerer Werbemittel in Informations- und Kommunikationsdiensten zum Zwecke der Verbreitung.

(2) Für den Werbeauftrag gelten ausschließlich die Allgemeinen Geschäftsbedingungen sowie die Preisliste des Anbieters, die einen wesentlichen Vertragsbestandteil bildet. Die Gültigkeit etwaiger Allgemeiner Geschäftsbedingungen des Auftraggebers oder sonstiger Inserenten ist, soweit sie mit diesen allgemeinen Geschäftsbedingungen nicht übereinstimmen, ausdrücklich ausgeschlossen. Bei Aufträgen für Werbeschaltungen, die sich auf Online-Medien und andere Medien beziehen, gelten die jeweiligen Allgemeinen Geschäftsbedingungen für das betreffende Medium entsprechend.

## 2. Vertragsschluss

(1) Vorbehaltlich entgegenstehender individueller Vereinbarungen kommt der Vertrag grundsätzlich durch schriftliche oder durch E-Mail erfolgende Bestätigung des Auftrags zustande. Auch bei mündlichen oder fernmündlichen Bestätigungen liegen die Allgemeinen Geschäftsbedingungen zugrunde.

(2) Soweit Werbeagenturen Aufträge erteilen, kommt der Vertrag im Zweifel mit der Werbeagentur zustande, vorbehaltlich anderer schriftlicher Vereinbarungen. Soll ein Werbungtreibender Auftraggeber werden, muss er von der Werbeagentur namentlich benannt werden. Die Anbieter sind berechtigt, von den Werbeagenturen einen Mandatsnachweis zu verlangen.

(3) Werbung für Waren oder Leistungen von mehr als einem Werbungtreibenden oder sonstigen Inserenten innerhalb eines Werbeauftritts bedürfen einer zusätzlichen schriftlichen oder durch E-Mail geschlossenen Vereinbarung.

## 3. Abwicklungsfrist

Ist im Rahmen eines Abschlusses das Recht des Auftraggebers zum Abruf einzelner Werbemittel eingeräumt, so ist der Auftrag innerhalb eines Jahres seit Vertragsabschluss abzuwickeln.

## 4. Auftragerweiterung

Bei Abschlüssen ist der Auftraggeber berechtigt, innerhalb der vereinbarten bzw. der in Ziffer 3 genannten Frist unter dem Vorbehalt vorhandener Kapazität auch über die im Auftrag genannte Menge hinaus weitere Werbemittel abzurufen.

## 5. Nachlassersetzung

(1) Wird ein Auftrag aus Umständen nicht erfüllt, die der Anbieter nicht zu vertreten hat, so hat der Auftraggeber, unbeschadet etwaiger weiterer Rechtspflichten, den Unterschiedsbetrag zwischen dem gewährten und dem der tatsächlichen Abnahme entsprechenden Nachlass dem Anbieter zu erstatten.

(2) Der Auftraggeber hat, wenn nichts anderes vereinbart ist, rückwirkend Anspruch auf den seiner tatsächlichen Abnahme von Werbemitteln innerhalb eines Jahres entsprechenden Nachlass, wenn er zu Beginn der Frist einen Vertrag abgeschlossen hat, der aufgrund der Preisliste zu einem Nachlass von vornherein berechtigt. Der Anspruch auf den Nachlass erlischt, wenn er nicht innerhalb von drei Monaten nach Ablauf der Jahresfrist geltend gemacht wird.

## 6. Datenanlieferung

(1) Der Auftraggeber ist verpflichtet, ordnungsgemäße, insbesondere dem Format oder technischen Vorgaben des Anbieters entsprechende Werbemittel rechtzeitig vor Schaltungsbeginn anzuliefern.

(2) Die Pflicht des Anbieters zur Aufbewahrung des Werbemittels endet drei Monate nach seiner letztmaligen Verbreitung.

(3) Kosten des Anbieters für vom Auftraggeber gewünschte oder zu vertretende Änderungen des Werbemittels hat der Auftraggeber zu tragen.

## 7. Chiffrewerbung

(1) Für den Fall, dass Chiffrewerbung geschaltet werden kann, werden die Eingänge vier Wochen aufbewahrt oder gespeichert. Zuschriften, die in dieser Zeit nicht abgeholt oder aberufen wurden, werden vernichtet bzw. gelöscht.

(2) Briefe, die das zulässige Format DIN A 4 (Gewicht 50 g) überschreiten, sowie Waren-, Bücher-, Katalogsendungen und Päckchen werden nicht entgegengenommen. Eingehende E-Mails werden nur bis zu einer Datenmenge von 300 Kilobyte pro E-Mail weitergeleitet.

## 8. Ablehnungsbefugnis

(1) Der Anbieter behält sich vor, Werbeaufträge – auch einzelne Abrufe im Rahmen eines Abschlusses – abzulehnen bzw. zu sperren, wenn

- deren Inhalt gegen Gesetze oder behördliche Bestimmungen verstößt oder
- deren Inhalt vom Deutschen Werberat in einem Beschwerdeverfahren beanstandet wurde oder
- deren Veröffentlichung für den Anbieter wegen des Inhalts, der Herkunft oder der technischen Form unzumutbar ist.

(2) Insbesondere kann der Anbieter ein bereits veröffentlichtes Werbemittel zurückziehen, wenn der Auftraggeber nachträglich Änderungen der Inhalte des Werbemittels selbst vornimmt oder die Daten nachträglich verändert werden.

## 9. Rechtsgewährleistung

(1) Der Auftraggeber gewährleistet, dass er alle zur Schaltung des Werbemittels erforderlichen Rechte besitzt. Der Auftraggeber stellt den Anbieter im Rahmen des Werbeauftrags von allen Ansprüchen Dritter frei, die wegen der Verletzung gesetzlicher Bestimmungen entstehen können. Ferner wird der Anbieter von den Kosten zur notwendigen Rechtsverteidigung freigestellt. Der Auftraggeber ist verpflichtet, den Anbieter nach Treu und Glauben mit Informationen und Unterlagen bei der Rechtsverteidigung gegenüber Dritten zu unterstützen.

(2) Der Auftraggeber überträgt dem Anbieter sämtliche für die Nutzung der Werbung in Print-Medien aller Art erforderlichen urheberrechtlichen Nutzungs-, Leistungsschutz- und sonstigen Rechte, insbesondere das Recht zur Vervielfältigung, Verbreitung, Übertragung, Sendung, Entnahme aus einer Datenbank und Abruf, und zwar zeitlich und inhaltlich in dem für die Durchführung des Auftrags notwendigen Umfang. Vorgenannte Rechte werden in allen Fällen örtlich unbegrenzt übertragen und berechtigen zur Schaltung mittels aller bekannten technischen Verfahren.

## 10. Gewährleistung des Anbieters

(1) Der Anbieter gewährleistet im Rahmen der vorhersehbaren Anforderungen eine dem jeweils üblichen technischen Standard entsprechende, bestmögliche Wiedergabe des Werbemittels. Dem Auftraggeber ist jedoch bekannt, dass es nach dem Stand der Technik nicht möglich ist, ein von Fehlern vollkommen freies Programm zu erstellen.

(2) Bei ungenügender Wiedergabequalität des Werbemittels hat der Auftraggeber Anspruch auf Zahlungsminderung oder eine einwandfreie Ersatzwerbung, jedoch nur in dem Ausmaß, in dem der Zweck des Werbemittels beeinträchtigt wurde. Bei Fehlschlägen oder Unzumutbarkeit der Ersatzwerbung, hat der Auftraggeber ein Recht auf Zahlungsminderung oder Rückgängigmachung des Auftrags.

(3) Sind etwaige Mängel bei den Werbungsunterlagen nicht offenkundig, so hat der Auftraggeber bei ungenügender Veröffentlichung keine Ansprüche. Das gleiche gilt bei Fehlern in wiederholten Werbeschaltungen, wenn der Auftraggeber nicht vor Veröffentlichung der nächstfolgenden

Werbeschaltung auf den Fehler hinweist.

## 11. Haftung

(1) Schadenersatzansprüche aus positiver Forderungsverletzung, Verschulden bei Vertragschluss und unerlaubter Handlung bestehen nur bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit des Anbieters, seines Vertreters oder Erfüllungsgehilfen. Dies gilt nicht für die Haftung für zugesicherte Eigenschaften und für die Verletzung wesentlicher Vertragspflichten; im letzten Fall ist die Haftung auf den vorhersehbaren Schaden beschränkt. Schadenersatzansprüche aus Unmöglichkeit der Leistung und Verzug sind bei leichter Fahrlässigkeit beschränkt auf Ersatz des vorhersehbaren Schadens.

(2) Bei grober Fahrlässigkeit des einfachen Erfüllungsgehilfen ist die Haftung gegenüber Unternehmern dem Umfang nach auf den vorhersehbaren Schaden beschränkt. Dies gilt nicht für die Verletzung wesentlicher Vertragspflichten.

## 12. Preisliste

(1) Es gilt die im Zeitpunkt der Auftragserteilung veröffentlichte Preisliste. Gegenüber Unternehmen bleibt eine Änderung vorbehalten. Für vom Anbieter bestätigte Aufträge sind Preisänderungen allerdings nur wirksam, wenn sie vom Anbieter mindestens einen Monat vor Veröffentlichung des Werbemittels angekündigt werden. Im Falle einer Preiserhöhung steht dem Auftraggeber ein Rücktrittsrecht zu. Das Rücktrittsrecht muss innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt der Mitteilung über die Preiserhöhung ausgeübt werden.

(2) Nachlässe bestimmen sich nach der jeweils gültigen Preisliste. Werbeagenturen und sonstige Werbemittler sind verpflichtet, sich in ihren Angeboten, Verträgen und Abrechnungen mit den Werbungtreibenden an die Preislisten des jeweiligen Anbieters zu halten.

## 13. Zahlungsverzug

(1) Bei Zahlungsverzug oder Stundung werden Zinsen und Einziehungskosten berechnet. Der Anbieter kann bei Zahlungsverzug die weitere Ausführung des laufenden Auftrags bis zur Zahlung zurückstellen und für die restliche Schaltung Vorauszahlung verlangen.

(2) Objektiv begründete Zweifel an der Zahlungsfähigkeit des Auftraggebers berechtigen den Anbieter, auch während der Laufzeit des Vertrages, das Erscheinen weiterer Werbemittel ohne Rücksicht auf ein ursprünglich vereinbartes Zahlungsziel von der Vorauszahlung des Betrages und von dem Ausgleich offstehender Rechnungsbeträge abhängig zu machen.

## 14. Kündigung

Kündigungen von Werbeaufträgen müssen schriftlich oder per E-Mail erfolgen.

## 15. Datenschutz

Der Werbeauftrag wird unter Berücksichtigung der geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen abgewickelt.

## 16. Erfüllungsort/Gerichtsstand

Erfüllungsort ist der Sitz des Anbieters. Im Geschäftsverkehr mit Kaufleuten, juristischen Personen des öffentlichen Rechts oder bei öffentlich-rechtlichem Sondervermögen ist bei Klagen Gerichtsstand der Sitz des Anbieters. Soweit Ansprüche des Anbieters nicht im Mahnverfahren geltend gemacht werden, bestimmt sich der Gerichtsstand bei Nicht-Kaufleuten nach deren Wohnort. Es gilt deutsches Recht. Ist der Wohnsitz oder gewöhnliche Aufenthalt des Auftraggebers, auch bei Nicht-Kaufleuten, im Zeitpunkt der Klageerhebung unbekannt oder hat der Auftraggeber nach Vertragsschluss seinen Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthalt aus dem Geltungsbereich des Gesetzes verlegt, ist als Gerichtsstand der Sitz des Anbieters vereinbart, wenn der Vertrag schriftlich geschlossen wurde.



**K21 media GmbH**  
Olgastraße 7  
72074 Tübingen

07071.855-6770  
07071.855-6773 (Fax)

[info@k21media.de](mailto:info@k21media.de)  
[www.k21media.de](http://www.k21media.de)

**K21**  
media