

Produktbeschreibung



ALLRIS

ALLRIS 4

Ratsinformationssystem

Online-Abstimmung

Umlaufbeschluss und LIVE-Abstimmung

1. VORAUSSETZUNGEN	3
2. KONZEPT	3
3. NUTZUNGSMÖGLICHKEITEN	4
3.1 UMLAUFVERFAHREN (UMLAUFBESCHLUSS)	4
3.1 LIVE-ABSTIMMUNG.....	4
4. BEDIENUNG	4
4.1 MODERATION	4
4.2 GREMIENMITGLIED	10
4.2.1 Tagesordnung der Sitzung.....	10
4.2.2 Eigene Seite Abstimmung.....	11

1. Voraussetzungen

Für die Nutzung des Moduls „Online-Abstimmungen“ darf der ALLRIS Server nicht in einer verteilten Architektur (mit Replikation) betrieben werden.

2. Konzept

An einem Tagesordnungspunkt kann es beliebig viele Abstimmungen geben. ALLRIS ermöglicht folgende Arten von Abstimmungen:

- Offene Abstimmung (entspricht dem Handheben in der Sitzung)
- Namentliche Abstimmung (es wird in der Niederschrift dokumentiert, wer wie abgestimmt hat)
- Geheime Abstimmung (nach Stimmabgabe ist für die Gremienbetreuung lediglich ersichtlich, ob jemand abgestimmt hat, aber nicht wie)

Zu einer Abstimmung können die stimmberechtigten Personen ihre Stimme abgeben. Im Standard gibt es folgende Optionen:

- (noch) nicht gestimmt
- Zustimmung
- Ablehnung
- Enthaltung

Als weitere Optionen können „ungültig“ und „nicht abgegeben“ hinzugeschaltet werden.

Einer Person kann ein Stimmgewicht (Zahl bis 100) zugeordnet werden, um z.B. Gesellschaftsanteile oder spezielle Situationen in Verbänden abbilden zu können.

3. Nutzungsmöglichkeiten

3.1 Umlaufverfahren (Umlaufbeschluss)

Das Umlaufverfahren ist eine Online-Abstimmung, die zeitlich entzerrt ist. Es gibt einen variablen Zeitraum

Legen Sie eine Sitzung für das zuständige Gremium an. In einer sehr strukturierten Arbeitsweise nutzt man einen Sitzungsanlass [Umlaufverfahren](#) und einen Tagungsort [Umlaufverfahren](#) (ähnlich wie [Video-konferenz](#)). Sitzungstermin ist der Zeitpunkt, zu dem das Umlaufverfahren endet. Nehmen Sie alle Vorlagen auf die Tagesordnung, die im Umlaufverfahren behandelt werden sollen. Laden Sie zur Sitzung ein. Das Umlaufverfahren läuft vom Zeitpunkt der Einladung bis zum Tag der Sitzung.

3.1 Live-Abstimmung

Live-Abstimmung bedeutet, dass während einer Sitzung (in Präsenz oder als Videokonferenz) abgestimmt werden soll. Im Gegensatz zum Umlaufverfahren ist die Live-Abstimmung also eine Online-Abstimmung, die zeitlich komprimiert ist.

Hier handelt es sich um eine „normale“ Sitzung, wie sie immer schon in ALLRIS abgebildet wurde. Der Unterschied ergibt sich erst während der Sitzung (siehe **Fehler! Verweisquelle konnte nicht gefunden werden. Fehler! Verweisquelle konnte nicht gefunden werden.**).

4. Bedienung

4.1 Moderation

An einer Sitzung finden Sie in ALLRISnet den Webclient-Button Abstimmung.

Sie sind hier: [Sitzung](#)

[Editor](#)
[Abstimmung](#)
[Niederschrift](#)
[Anlagen](#)
[Status](#)
[Workflow](#)

Hauptausschuss - 13.04.2021

Betreff:	Sitzung des Hauptausschusses		
Gremium:	Hauptausschuss		
Datum:	Di, 13.04.2021	Status:	Sitzung eingeladen
Raum:	Sitzungssaal	Ort:	Ritterstraße 5-9, 35279 Neustadt

Dokumente

-  Einladung
-  Sammeldokument nichtöffentlich
-  Sammeldokument öffentlich
-  Sammeldokument individuell
-  Anwesenheit

ABBILDUNG 1 WEBCLIENT SITZUNG

Damit gelangen Sie zur Übersicht aller Abstimmungen dieser Sitzung. Es gibt vier Funktionen, die auf alle Abstimmungen angewendet werden können:

Hauptausschuss - 13.04.2021



ABBILDUNG 2 FUNKTIONEN FÜR ALLE ABSTIMMUNGEN

- **Vorschlag:** Erzeugt für alle Tagesordnungspunkte, die in der Standard-Tagesordnung mit „Abstimmung“ gekennzeichnet sind, eine offene Abstimmung und ermittelt die stimmberechtigten Personen.
- **Starten:** Startet alle Abstimmungen (Die Stimmzettel werden ausgegeben). Ab diesem Moment können die Personen, die abstimmungsberechtigt sind, ihre Stimme abgeben.
- **Auswertung:** Schließt die Abstimmungen (Die Stimmzettel werden eingesammelt).
- **Freigabe:** Die Ergebnisse der Abstimmungen werden (auch für Nicht-Stimmberechtigte) veröffentlicht.
- Integration über Workflow möglich

Abstimmungen können auch einzeln angelegt werden:

Hauptausschuss - 13.04.2021



Sortiert nach: Sortiernummern

TOP	Neu	Betreff	Vorlage	Zuständigkeit
Öffentlicher Teil (19:00 - 20:00 Uhr)				
Ö 1		Eröffnung der öffentlichen Sitzung und Begrüßung		
		Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 19.04.2018		
		Beschluss		
Ö 2		Die Niederschrift der Sitzung des Hauptausschusses vom 19.04.2018 wurde ohne Änderungen einstimmig genehmigt.	HauptA/2018/045	
		Budgetplanung für 2022		
		Beschluss		
Ö 3		Empfehlungsbeschluss: zu TOP 3 eine neue Abstimmung anlegen Das Budget für 2022 wird genehmigt.	20/108	Vorberatung

ABBILDUNG 3 EINZELNE ABSTIMMUNG MANUELL ANLEGEN

Hier kann der Abstimmungsgegenstand (Bemerkung) konkretisiert werden und der Typ der Abstimmung festgelegt werden.

Anlegen einer Abstimmung

Abstimmung

Bemerkung
Noch 978 Zeichen frei

Typ

Quorum

Zeitraum

Von* Std. :
 Bis* Std. :

Ergebnis

Typ

ABBILDUNG 4 EINZELNE ABSTIMMUNG BEARBEITEN

Die Abstimmung wird dann in der Übersicht angezeigt und es stehen Bearbeitungsmöglichkeiten zur Verfügung.

Budgetplanung für 2022
 Beschluss

Empfehlungsbeschluss:

Ö 3 **Das Budget für 2022 wird genehmigt.** 20/108 Vorberatung

Budgetplanung für 2022 (Offen)

Stimmberechtigte Abstimmung (Budgetplanung für 2022)
vorschlagen

Ö 4 Mittellungen und Berichte

ABBILDUNG 5 ÜBERSICHT DER ABSTIMMUNGEN MIT BEARBEITUNGSMÖGLICHKEITEN

Wenn die Abstimmung manuell angelegt wird, müssen die Stimmberechtigten ermittelt werden (siehe **Fehler! Verweisquelle konnte nicht gefunden werden.**). Wenn die Stimmberechtigten feststehen, dann können diese auch angezeigt werden.

Budgetplanung für 2022
Beschluss

Empfehlungsbeschluss:

Das Budget für 2022 wird genehmigt.

Budgetplanung für 2022 **Offen** ▼

✎ 🗑️ 👤 ▶️ ◻️ ✓

◆ Sitzungsteilnahme	▲ Gruppe	◆ Art der Mitarbeit	◆ Stimmgewicht	◆ Stimmverhalten
Prof. Dr. Peter Allwetter	Vorsitz	Ausschussvorsitz	1	
Rudolf Dassler	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	
Dr. Bärbel Lustig	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	
Ö 3  Marie-Luise Bacher	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	20/108 Vorberatung
Bertha Bergen	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	
Dr. Wolfgang Schaumann	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	
Manfred Bergen	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	
Lisa Sonnenschein	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	
Gerda Christensen	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	
Robert Lenze	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	
Sonja Fahlbusch	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	
Karsten Holmener	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	
Sabine Andrea Baskaya	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	
Günter Fleck	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	

ABBILDUNG 6 ANZEIGE DER STIMMBERECHTIGTEN

Damit die Gremienmitglieder abstimmen können, muss die Abstimmung gestartet werden:

Budgetplanung für 2022
Beschluss

Empfehlungsbeschluss:

Das Budget für 2022 wird genehmigt.

Budgetplanung für 2022 (Offen ▼)

✎ 🗑️ 👤 ▶️ ◻️ ✓

Wahlzettel ausgeben und Abstimmung (Budgetplanung für 2022) starten

◆ Sitzungsteilnahme	▲ Gruppe	◆ Art der Mitarbeit	◆ Stimmgewicht	◆ Stimmverhalten
Prof. Dr. Peter Allwetter	Vorsitz	Ausschussvorsitz	1	
Rudolf Dassler	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	
Dr. Bärbel Lustig	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	
Ö 3  Marie-Luise Bacher	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	20/108 Vorberatung

ABBILDUNG 7 ABSTIMMUNG STARTEN

Während die Abstimmung läuft, kann (durch Aktualisieren der Seite) immer das aktuelle Stimmverhalten eingesehen werden.

Empfehlungsbeschluss:

Das Budget für 2022 wird genehmigt.

Budgetplanung für 2022 (Offen ▾)

Ö 3 

◆ Sitzungsteilnahme	▲ Gruppe	◆ Art der Mitarbeit	◆ Stimmgewicht	◆ Stimmverhalten		
Prof. Dr. Peter Allwetter	Vorsitz	Ausschussvorsitz	1	✓ Zustimmung		
Rudolf Dassler	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	✓ Zustimmung		
Dr. Bärbel Lustig	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	✗ Ablehnung		
Marie-Luise Bacher	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	✓ Zustimmung		
Bertha Bergen	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	● Enthaltung	20/108	Vorberatung
Dr. Wolfgang Schaumann	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	(nicht gestimmt)		
Manfred Bergen	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	✓ Zustimmung		
Lisa Sonnenschein	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	● Enthaltung		
Gerda Christensen	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	✓ Zustimmung		
Robert Lenze	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	✗ Ablehnung		
Sonja Fahlbusch	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	✓ Zustimmung		
Karsten Holmener	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	✓ Zustimmung		
Sabine Andrea Baskaya	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	✓ Zustimmung		
Günter Fleck	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	✓ Zustimmung		

9  2  2  1

Abstimmungsergebnis für 14 Mitglieder

9 Zustimmung 2 Ablehnung 2 Enthaltung 0 Ungültig 1 Nicht abgegeben

ABBILDUNG 8 LAUFENDE ABSTIMMUNG - STIMMVERHALTEN EINSEHEN

Nachdem die Abstimmung beendet wurde, ist eine Stimmabgabe nicht mehr möglich.

Empfehlungsbeschluss:

Das Budget für 2022 wird genehmigt.

Budgetplanung für 2022 (Offen ▾)

Abstimmung (Budgetplanung für 2022) beenden und Wahlzettel auswerten

◆ Sitzungsteilnahme	▲ Gruppe	◆ Art der Mitarbeit	◆ Stimmgewicht	◆ Stimmverhalten
Prof. Dr. Peter Allwetter	Vorsitz	Ausschussvorsitz	1	✓ Zustimmung
Rudolf Dassler	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	✓ Zustimmung
Dr. Bärbel Lustig	Mitglieder	Ausschussmitglied	1	✗ Ablehnung

ABBILDUNG 9 ABSTIMMUNG BEENDEN

Das Ergebnis kann dann noch eingesehen, ergänzt, bearbeitet und um einen Zusatztext (zum Eindringen in die Niederschrift) erweitert werden.

Zeitraum

Von* : :

Bis* : :

Ergebnis

Typ

Zusatz

Zustimmung

Ablehnung

Enthaltung

Ungültig

Nicht abgegeben

ABBILDUNG 10 ERGEBNIS DER ABSTIMMUNG (BEARBEITUNGSMÖGLICHKEIT FÜR MODERATION)

Am Ende wird die Abstimmung (mit evtl. Änderungen) zur Ansicht freigegeben.

Budgetplanung für 2022
Beschluss

Empfehlungsbeschluss:

Das Budget für 2022 wird genehmigt.

Ö 3 20/108 Vorberatung

mehrheitlich

9 **2** **2** **1**

Abstimmungsergebnis für 14 Mitglieder

9 Zustimmung **2** Ablehnung **2** Enthaltung **0** Ungültig **1** Nicht abgegeben

ABBILDUNG 11 ABSTIMMUNGSERGEBNIS FREIGEBEN

Das Ergebnis wird dann auch nicht mehr schraffiert (vorläufig) dargestellt.

Budgetplanung für 2022
Beschluss

Empfehlungsbeschluss:

Das Budget für 2022 wird genehmigt.

Ö 3 20/108 Vorberatung

mehrheitlich

9 **2** **2** **1**

Abstimmungsergebnis für 14 Mitglieder

9 Zustimmung **2** Ablehnung **2** Enthaltung **0** Ungültig **1** Nicht abgegeben

ABBILDUNG 12 DARSTELLUNG DES FREIGEGEBENEN ABSTIMMUNGSERGEBNISSES

4.2 Gremienmitglied

Für das Gremienmitglied gibt es zwei Möglichkeiten für die Stimmabgabe zu einer aktiven Abstimmung.

4.2.1 Tagesordnung der Sitzung

An der Sitzung klickt man auf den Tagesordnungspunkt.



ABBILDUNG 13 TAGESORDNUNGSPUNKT BETRETEN

Dann gelangt man zur eigentlichen Abstimmung. Dort kann der Beschlussvorschlag angezeigt werden (bis das Teildokument Beschluss zur Verfügung steht). Um komfortabel zum letzten oder zum nächsten Tagesordnungspunkt zu kommen, gibt es an der Seite Pfeile nach links und nach rechts.

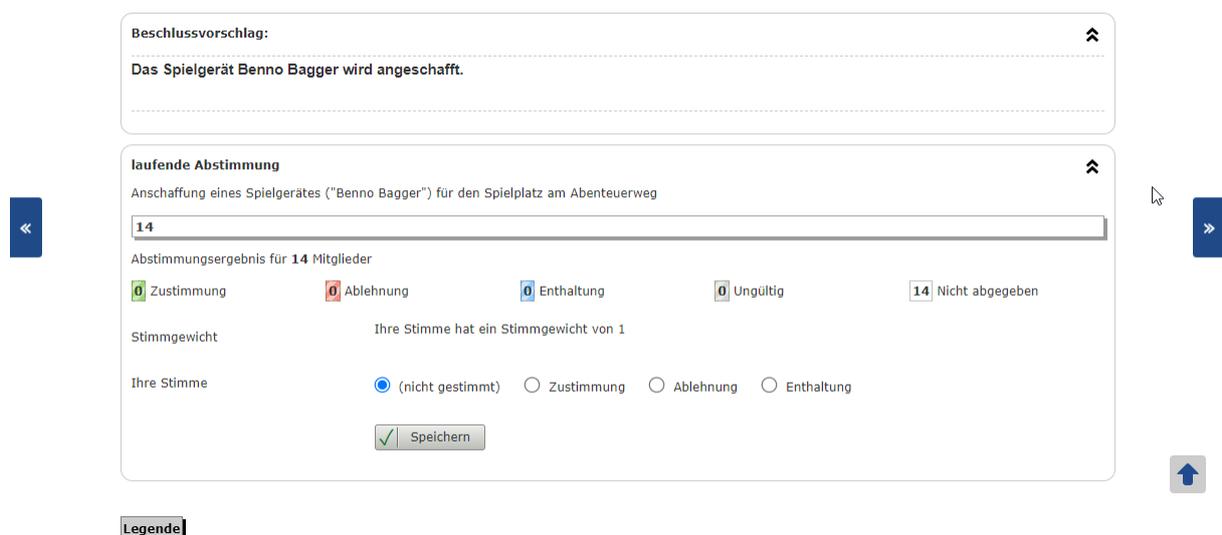


ABBILDUNG 14 ABSTIMMUNG AM TOP (MIT ANZEIGE DES BESCHLUSSVORSCHLAGS)

Dort gibt man die Stimme durch Auswahl der Option und dem Button Speichern ab. Die Stimmabgabe ist bindend. Nachträgliche Änderungen sind nur über die Sitzungsmoderation möglich (siehe **Fehler! Verweisquelle konnte nicht gefunden werden.**).

laufende Abstimmung ⬆

Budgetplanung für 2022

14

Abstimmungsergebnis für 14 Mitglieder

0 Zustimmung
0 Ablehnung
0 Enthaltung
0 Ungültig
14 Nicht abgegeben

Stimmgewicht: Ihre Stimme hat ein Stimmgewicht von 1

Ihre Stimme:
 (nicht gestimmt)
 Zustimmung
 Ablehnung
 Enthaltung

ABBILDUNG 15 STIMMABGABE

Nach erfolgter Stimmabgabe wird das eigene Stimmverhalten textlich dargestellt und die Übersicht der bisher abgegebenen Stimmen wird aktualisiert.

laufende Abstimmung ⬆

Budgetplanung für 2022

1 13

Abstimmungsergebnis für 14 Mitglieder

1 Zustimmung
0 Ablehnung
0 Enthaltung
0 Ungültig
13 Nicht abgegeben

Sie haben ihre Stimme **Zustimmung** bereits abgegeben.

ABBILDUNG 16 ERFOLGREICHE STIMMABGABE

4.2.2 Eigene Seite Abstimmung

Wer nicht jeden TOP eigens aufrufen möchte, dem steht eine eigene Seite **Ratsinfo.Abstimmungen** zur Verfügung.



Ratsinfo
Organisation
Sitzungen
Vorlagen
TOP
Anträge
Recherche

Notizen
> Abstimmungen
Dokumente
Öffentliche Dokumente
Feeds
App

Abstimmungen für Prof. Dr. Peter Allwetter

haft: keine Einschränkung, Gremium: keine Einschränkung

◀
März
2021
▶

ABBILDUNG 17 RATSINFO.ABSTIMMUNGEN

In dieser Seite sind alle aktiven Abstimmungen aufgelistet. So kann man sehr schnell das Stimmverhalten angeben und auch en bloc die Stimmzettel abgeben.

Sie sind hier: [Ratsinfo](#) > [Abstimmungen](#)

Abstimmung

Sortiert nach: Datum absteigend

↕ Betreff	Bezug	Sitzung	↓ Datum	↕ Stimmgewicht	Stimmverhalten
Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 09.11.2020	NA	18.05.2021, Sitzung des Werksausschusses Grundstücks- und Gebäudemanagement	26.02.2021	1	<input type="radio"/> (nicht gestimmt) <input checked="" type="radio"/> Zustimmung <input type="radio"/> Ablehnung <input type="radio"/> Enthaltung
Personalangelegenheiten	NA	18.05.2021, Sitzung des Werksausschusses Grundstücks- und Gebäudemanagement	26.02.2021	1	<input type="radio"/> (nicht gestimmt) <input checked="" type="radio"/> Zustimmung <input type="radio"/> Ablehnung <input type="radio"/> Enthaltung

Speichern

Abbrechen

ABBILDUNG 18 : STIMMEN EN BLOC ABGEBEN

Produktbeschreibung



ALLRIS 4

Ratsinformationssystem

Online-Abstimmung

Umlaufbeschluss und Live-Abstimmung

ED01 Juni 2022

CC e-gov GmbH

Tempowerkring 7

21079 Hamburg

Tel.: +49 (0)40 227199-0

E-Mail: info@cc-egov.de

Web: www.cc-egov.de